

UBYTOVACÍ ŘÁD HOTELU POD BÍLOU SKÁLOU

1. Příjezd a odjezd

1.1 Host hotelu bude ubytován po předložení platného dokladu totožnosti pověřené osobě. Ubytovaní hostů je možné od 15:00 hod. do 19:00 hod.

1.2 Za ubytování a služby s ním spojené je host povinen zaplatit podle aktuálního platného ceníku provozovatele hotelu předem.

1.3 Při počátku ubytování přebírá host pokoj bez závad, případné závady je povinen neprodleně oznámit pověřené osobě, příp. správci hotelu, či personálu restaurace. Pokud dojde k poškození pokoje nebo jiného zařízení Hotelu, ať už z nedbalosti nebo úmyslně, je host povinen škodu nahradit.

1.4 Pokoj musí být vyklizen a klíče od pokoje předány pověřené osobě v den ukončení pobytu nejpozději do 10:00 hodin. Nebudou-li klíče od vyklizeného pokoje řádně předány do 10:00 hodin, bude hostovi účtován další započatý den pobytu.

1.5 V případě, že host předá pokoj s neúplným nebo poškozeným zařízením, bude mu škoda v plné výši připsána k úhradě.

1.6 Požádá-li ubytovaný host o prodloužení doby pobytu, může mu být nabídnut jiný pokoj než ten, ve kterém byl původně ubytován.

1.7 K hotelu je možno přijíždět motorovými vozidly pouze po přístupových cestách a parkovat na místech k tomu určených v okolí hotelu. Není dovoleno ponechávat motor v chodu.

2. Pravidla chování hostů v hotelu a na pokojích

2.1 Do hotelu je přísně zakázán vstup osobám pod vlivem alkoholu, omamných a psychotropních látek, osobám v karanténě a s infekčním onemocněním.

2.2 Ve všech prostorách budovy hotelu je přísný zákaz kouření a rozdělávání ohně.

2.3 Je zakázáno vstupovat mimo vymezené prostory.

2.4 Děti mladší 10 let mají pohyb v prostorách hotelu a v jeho okolí povolen pouze v doprovodu osoby starší 18 let, která za dítě zodpovídá.

2.5 Je zakázáno odhazovat odpadky mimo určená místa nebo jinak znečišťovat prostředí.

2.6 Na pokojích není dovoleno používat vlastní elektrické spotřebiče (netýká se spotřebičů sloužících k osobní hygieně). Host nesmí bez souhlasu správce hotelu přemísťovat vybavení, provádět jakékoliv úpravy a zasahovat do elektrické sítě nebo jiné instalace.

2.7 V případě poškození vybavení pokoje nebo společných prostor hotelu nebo za ztrátu klíčů je provozovatel oprávněn po hostovi požadovat odpovídající finanční náhradu.

2.8 Noční klid v budově hotelu platí od 22:00 hodin do 6:00 hodin a všichni hosté jsou povinni jej respektovat.

2.9 Host má právo připojit svá elektronická zařízení pomocí kabelu či Wi-Fi k síti na pokojích i ve společných prostorách hotelu. Host nesmí využívat Wi-Fi připojení k nelegální činnosti a nesmí napadat či jinak měnit bezpečnostní opatření sítě. Síť je chráněna vlastním firewallem a izolována virtuální sítí (VLAN); Penzion však nepřebírá žádnou odpovědnost v případě vzniklých škod na počítači či jiném elektronickém zařízení používaném k připojení k síti hosta.

3. Zodpovědnost za škody na zdraví a majetku

3.1 Každý je povinen zabezpečit své věci tak, aby nedošlo k jejich zcizení nebo poškození, včetně věcí odložených v zaparkovaných vozidlech.

3.2 Provozovatel učinil všechna opatření, aby nedocházelo k poškození zdraví hostů. Provozovatel nenese při běžném provozu zodpovědnost za zdraví hostů, žádáme proto hosty, aby neponechávali svěřené osoby bez dozoru.

3.3 Každý přítomný je povinen neprodleně ohlásit na recepci nebo nejbližšímu zaměstnanci provozovatele hotelu nebezpečí vzniku požáru, situaci vyžadující zásah policie nebo lékařského ošetření a v rámci svých možností učinit vše, aby zabránil šíření požáru či odvrátil hrozící nebezpečí.

Ohlašovny na tel. číslech:

- TÍSŇOVÉ VOLÁNÍ: 112
- PRVNÍ POMOC: 155
- HASIČI: 150
- POLICIE: 158
- POVĚŘENÁ OSOBA (SPRÁVCE): +420 606 734 388

4. Ostatní

4.1 Pravidelný úklid pokojů je prováděn 1x za 4 dny, výměna ručníků se provádí 1x za 4 dny, výměna ložního prádla se provádí 7. den pobytu. Každodenně je prováděn úklid společných prostor a z pokojů jsou vynášeny odpadky. Praní ručníků a lůžkovin je zajišťováno externím dodavatelem.

4.2 Sušení většího množství prádla na radiátorech v pokojích je zakázané z bezpečnostních důvodů.

4.3 Vzniklé závady je nutné neprodleně hlásit pověřené osobě, příp. zaměstnanci hotelu.

4.4 Počet osob na pokoji odpovídá počtu osob přihlášených k ubytování. Host se zavazuje oznámit jejich přesný počet při přihlášení. Hosté nesmí bez souhlasu hotelu přenechat prostory určené k ubytování jiné osobě. V pokoji může host přijímat návštěvy neubytovaných osob pouze se souhlasem poskytovatele ubytování.

4.5 Při nedodržení provozního řádu je provozovatel oprávněn zrušit hostu ubytování a požadovat úhradu za poskytnuté služby.

4.6 Host je povinen při odchodu z pokoje zhasnout v pokoji, uzamknout dveře pokoje. Hosté jsou povinni v době nočního klidu uzamykat hlavní vstup do hotelu.

4.7 Ubytovaný host tímto uděluje souhlas hotelu se zpracováním a uchováním svých osobních údajů, v rozsahu poskytnutých údajů, a to za účelem poskytnutí informací o ubytování a evidence hostů ve smyslu zákona č. 565/1990 Sb., o místních poplatcích a zákona č. 326/1999 Sb., o pobytu cizinců na území České republiky a o změně některých zákonů. Bližší povinnosti hosta a ubytovatele ohledně vedení evidenční knihy, resp. domovní knihy jsou stanoveny shora uvedenými právními předpisy.

4.8 Penzion je oprávněn využít osobní údaje hosta (zejm. adresu, e-mailovou adresu, tel. číslo) pro obchodní a marketingová sdělení o plánovacích akcích, slevách apod. V případě nesouhlasu hosta nebudou tato sdělení zasílána.

Tento Ubytovací řád nabývá účinnosti dne 2.8.2021.